



MAT.: APRUEBA CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS ENTRE LA I. M. ALGARROBO Y DOÑA EILEEN ALEJANDRA BARRERA DIAZ.

ALGARROBO, 18 ENE 2024

DECRETO N° P 0239



VISTOS:

1. Las facultades contenidas en la Ley 18.695; Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 228-19.321 de 16.09.94, (Aprobación Planta Municipal).
4. Decreto Alcaldicio N° 2.832 de fecha 04.12.2023; Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
5. Acuerdo N°212 de Sesión Extraordinaria N°18 de fecha 15.12.2023, donde el Honorable Concejo Municipal Aprueba presupuesto Municipal para el año 2024 y D.A. N° 2905 de fecha 15.12.2023, Aprueba Acuerdo N°212 Adoptado por el Honorable Concejo Municipal de Algarrobo.
6. D.A N°3.000 de fecha 29.12.2022, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2024.
7. Certificado de disponibilidad presupuestaria 152/2024.
8. Contrato suscrito con fecha 11.01.2024, entre la Ilustre Municipalidad de Algarrobo y Doña Eileen Alejandra Barrera Diaz.

CONSIDERANDO:

- I. Memorandum N° 278 de fecha 13.12.2023, enviado por el Sr. Marco Antonio Gonzalez Candia Alcalde al Sr. Patricio Yañez Ugarte Jefe de Recursos Humanos.

DECRETO:

- I. **Apruébese** Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios entre la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, y **Doña Eileen Alejandra Barrera Diaz**, Cedula de Identidad N° chilena, Relacionador Publico Mención Marketing , con domicilio Villa El Parque, Comuna de Algarrobo, región de Valparaíso, para que preste sus servicios y cometidos mencionados en el contrato, desde el **01.01.2024 hasta 31.03.2024**, por un monto de **\$1.149.425.- (Un millón ciento cuarenta y nueve mil cuatrocientos veinticinco pesos.)**, bruto mensual, previo informe de la función realizada por el Prestador y visado por el **Alcalde**.
- II. El gasto que genere el presente contrato se imputará en la cuenta presupuestaria 215-21-04-004 "PRESTACIONES DE SERVICIOS PROGRAMAS COMUNITARIOS", del Presupuesto Municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE REGÍSTRESE** en Contraloría General de la República, **PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



PAULINA FÁTIMA MOYANO MEJIAS  
SECRETARIA MUNICIPAL

MAGC/PFMM/CSB/U.C/LCC/PYU/mmg

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Adm. y Finanzas.
- Dpto. Recursos Humanos.
- Archivo

- (1)
- (1)
- (2)



MARCO ANTONIO GONZALEZ CANDIA  
ALCALDE

